

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ»
ПРИВОЛЖСКОГО РАЙОНА ГОРОДА КАЗАНИ**

**«Утверждаю»
Директор ЦВР**



М.П.Ремизова

09 2019 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Центра внешкольной работы
Приволжского района г.Казани
на 2019-2020 учебный год**

КАЗАНЬ

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Пояснительная записка
- II. Информационная справка
- III. Программно-методическое обеспечение
- IV. Нормативно-правовая основа деятельности
- V. Учебный план
- VI. Организация учебно-воспитательного процесса
- VII. Условия реализации
- VIII. План-график контроля

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая образовательная программа Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Приволжского района г.Казани (далее – ЦВР) определяет цели, задачи, комплекс основных характеристик образования и организационно-педагогические условия, характеризующие специфику содержания дополнительного образования и особенности образовательной деятельности учреждения.

Организация и основные характеристики образовательной деятельности регулируются Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9.11.2018 года №196), санитарно-эпидемиологическим требованиям к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.3172-14 (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 04.07.2014 года), Уставом МБУДО «ЦВР» Приволжского района г.Казани, другими локальными нормативными актами.

Образовательная программа ЦВР разработана в контексте утверждения, что дополнительное образование детей, обладая открытостью, мобильностью, гибкостью, способностью оперативно реагировать на «вызовы времени» в интересах ребенка, его семьи, общества, государства, является одним из определяющих факторов развития способностей и интересов, гражданского, социального и профессионального самоопределения детей и подростков. Основные идеи, определяющие задачи развития дополнительного образования детей в региональной системе образования:

- обеспечение доступности качественного дополнительного образования для всех слоев и групп детского населения;
- усиление опережающего характера и вариативности современного дополнительного образования, предоставление широкого спектра образовательных услуг как пространства возможностей и выбора собственной траектории развития;
- интеграция общего и дополнительного образования для создания единого образовательного пространства на базе общеобразовательных школ и образовательных комплексов;
- активизация конкурентной образовательной среды за счет создания новых типов образовательных организаций дополнительного образования детей, обладающих развитой инфраструктурой и ориентированных на реализацию образовательных программ повышенного уровня.

Дополнительное образование детей позволяет «дополнить» систему общего образования, улучшить ее и развить, обеспечив познавательную мотивацию, а также построить систему образовательных альтернатив, предоставив возможность свободного выбора образовательной траектории личностного развития и сформировать умение «учиться на протяжении всей жизни».

Использование уникальных возможностей дополнительного образования в целях формирования единого образовательного пространства позволит повысить качество образования и воспитания, реализовать процесс становления личности в разнообразных развивающих средах, содействовать профессиональному самоопределению, адаптации к жизни в обществе, приобщению к здоровому образу жизни и т.д.

Дополнительное образование детей может стать одним из ведущих ресурсов для выстраивания индивидуального образовательного маршрута ребенка в процессе образования.

Данная образовательная программа разработана педагогическим коллективом ЦВР в ходе совместной деятельности с учетом выявленных образовательных потребностей и запросов участников образовательного процесса. Программа наглядно демонстрирует систему работы ЦВР, его возможности, материальную базу, качественный состав педагогических кадров и технологию реализации образовательных программ, является юридическим документом,

лежащим в основе взаимоотношений на уровне руководства учреждения, с одной стороны, и педагогов, с другой.

По срокам выполнения данная образовательная программа является краткосрочной, рассчитанной на один учебный год.

МБУДО «Центр внешкольной работы» Приволжского района г.Казани – это организация, имеющая устойчивое, стабильное развитие, демонстрирующее высокие результаты, мобильное и готовое к конструктивным изменениям.

Формирование информации запроса о социальных потребностях заказчика происходит на основе анализа социально-экономических условий района, города, а также экспресс-опроса, анкетирования детей и родителей, заявок учреждений и организаций. Анализ потребностей родителей показал, что для них главным является возможность определить способности и склонности ребенка, обеспечить наиболее полное его развитие, заполнить свободное от школы время, удовлетворить желания детей в дополнительном образовании и затем дать профессиональные основы деятельности.

Настоящая образовательная программа обеспечивает участникам образовательной деятельности возможность свободно выбирать индивидуальный маршрут развития в любой образовательной области в соответствии с лицензией на право образовательной деятельности.

Образовательная программа определяет основные направления деятельности «Центра внешкольной работы» на 2019-2020 учебный год и ориентирована на обновление содержания образования, повышение его качества и результативности в соответствии с современными требованиями модернизации образования, на совершенствование программно-методического, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности ЦВР, а также на укрепление его роли и значимости в развитии дополнительного образования детей города Казани.

Содержание программы опирается на следующие **принципы**:

- целостности и системности образования в реализации дополнительных образовательных программ;
- непрерывности образования растущего человека, гарантии преемственности и бескризисного перехода из одной образовательной программы в другую;
- дифференциации и вариативности дополнительных образовательных программ.

В 2019-2020 учебном году педагогический коллектив Центра внешкольной работы работает по методической теме «Формирование творческих способностей и социального опыта учащихся средствами интерактивных образовательных технологий в условиях учреждения дополнительного образования».

Цель: Создание необходимых условий для изучения и реализации интересов, способностей, наклонностей и талантов обучающихся, повышения качества образовательного процесса, формирование в Центре устойчивой и развивающейся системы инновационного образования.

Задачи:

1. Укрепление мотивационного потенциала педагогического коллектива, способствующего работе в инновационном режиме.
2. Изучение интересов и потребностей обучающихся и их законных представителей.
3. Совершенствование образовательного пространства на уровне отдельных объединений и учреждения в целом.
4. Совершенствование программно-методического обеспечения образовательного процесса.
5. Повышение профессиональной компетентности педагогов учреждения.
6. Реализация проектного подхода к организации образовательно-воспитательной работы с учащимися.
7. Усиление работы по информационной открытости учреждения и укреплению социального партнерства.

8. Повышение авторитета учреждения дополнительного образования в окружающем социуме и среди образовательных учреждений города. Выражение индивидуальности организации, ее миссии и видения, ее общественной роли и ценности;

9. Укрепление внешнего и внутреннего имиджа «Центра внешкольной работы».

10. Укрепление корпоративной культуры компании через формирование командного духа и приверженности общим ценностям.

11. Разработка и внедрение мероприятий в рамках реализации региональных инновационных проектов «Успех каждого ребенка».

Настоящая Программа представляет собой непрерывную образовательную технологию, которая обеспечивает:

1. Для учащихся – приобретение практических навыков в творческой деятельности, развитие культуры, формирование необходимых личных качеств и социальных компетентностей, расширение кругозора и раннюю профориентацию.

2. Для сотрудников – повышение профессионального уровня, квалификации.

Опираясь на опыт работы в области развития детского творчества, Программа включает следующие направления работы структурных подразделений Центра:

1. Художественно-эстетическое направление развивает эмоциональную сферу ребенка, его интеллект, зарождение и развитие эстетических чувств, становление нравственной позиции, познание человеческой морали и, в конечном итоге, развитие интеллигентной, творческой личности;

2. Эколого-краеведческое направление формирует интерес к биологической науке, опытнической и исследовательской деятельности, проблемам экологии, создает условия для возрождения народной культуры и духовности, а также организация на этой основе образовательного процесса, воспитание толерантности;

3. Физкультурно-спортивное направление содействует всестороннему гармоничному развитию личности, овладению основами физической культуры и спорта, достижению уровня спортивных успехов сообразно способностям, повышению уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта, профилактика вредных привычек и правонарушений, воспитание в духе здорового образа жизни;

4. Декоративно-прикладное и техническое направления способствуют раскрытию творческого потенциала детей, формированию духовного мира ребенка, нравственно-личностных качеств, необходимых для самореализации и самоопределения в жизни; приобщают детей к ценностям мировой художественной культуры, к миру прекрасного через глубокое, осознанное художественное образование, формируют начальные политехнические знания и умения, основы дизайнерского мастерства;

5. Хореографическое направление формирует танцевальные знания, умения и навыки на основе овладения и освоения программного материала, учит выразительности и пластичности движений;

6. Организационно-массовое направление предусматривает совершенствование культурно-досуговой деятельности и формирование культурных ценностей через творческие проекты, разнообразные формы досуга, комплексные программы и развитие социокультурной активности, воспитание детей и юношества в духе культуры мира, толерантности, согласия и взаимопонимания;

7. Методическое направление, основанное на включении в практику работы ЦВР научных разработок в области дополнительного образования детей, заключается в сопровождении проектов, развивающих личность ребенка в условиях внедрения и развития современных психолого-педагогических, информационно-коммуникативных технологий образования, развития и воспитания. Детские общественные организации формируют общекультурный стандарт, восполняют знания и навыки в областях, неохваченных общим образованием, семейным воспитанием; развивают национальное самосознание и патриотизм,

приобщают к участию в гражданских акциях, способствующих углублению понимания исторического пути и перспектив развития России и Татарстана;

Выбор конкретных направлений деятельности и целевых проектов определяется интересами детей, потребностями семьи, запросами общества, потребностями конкретных заказчиков, наличием ресурсов и специалистов соответствующего профиля, особенностями социально-экономического развития и культурными традициями города Казани.

II. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Популярный в детских кругах 1961 года Дом пионеров и школьников Приволжского района в 1997 году был переименован в Центр внешкольной работы и получил статус учреждения дополнительного образования, став поистине «вторым домом» для многих поколений детей и подростков.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Приволжского района г.Казани – многопрофильное учреждение. Его деятельность осуществляется по 6 направленностям:

- физкультурно-спортивной,
- художественной,
- социально-педагогической,
- естественнонаучной,
- туристско-краеведческой,
- технической.

На сегодняшний день в Центре внешкольной работы обучаются 4830 обучающихся в 322 объединениях в возрасте от 5 до 18 лет. Им предоставлен широкий спектр образовательных услуг: освоение навыков хореографии, вокала, музыкального образования, основ сценического искусства, выступления в качестве артистов в спектаклях, обучение декоративному и изобразительному творчеству, занятия гимнастикой и футболом, карате и баскетболом, шашками и шахматами, изучение туристской техники и основ экологической культуры.

Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

ЦВР вправе вести научную и творческую, консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

Занятия в объединениях проводятся на базе Центра внешкольной работы и образовательных организаций Приволжского (СОШ №№ 10, 24, 42, 68, 82, 88, 127, 150, лицеи №№35, 78, гимназии №№ 6, 16, 19, 21, 40, 139) и Вахитовского (СОШ №12) районов.

В МБУДО «Центр внешкольной работы» Приволжского района г.Казани 1 директор, 2 заместителя директора по УВР, 1 заместитель директора по АХЧ, 6 заведующих отделами, 73 педагога дополнительного образования, из них 50 педагогов – основные сотрудники, 23 – совместители, 6 концертмейстеров, из них 3 – основных сотрудника и 3 совместителя, 7 методистов, 8 педагогов-организаторов.

В 2019-2020 учебном году в образовательной структуре Центра функционирует 6 отделов:

- спортивно-оздоровительный отдел;
- эколого-краеведческий отдел;
- отдел хореографии;
- художественно-эстетический отдел;
- отдел декоративно-прикладного и технического творчества;
- отдел методической и организационно-массовой работы.

III. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Содержание образования в Центре внешкольной работы определяется реализуемыми образовательными программами.

Центр внешкольной работы осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

В Учреждении реализуются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы следующих направленностей:

- техническая,
- физкультурно-спортивная,
- художественная,
- туристско-краеведческая,
- естественнонаучная,
- социально-педагогическая.

| Название программы | Направленность программы | Автор программы | Срок реализации |
|---|--------------------------|--|-----------------|
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Жар-птица» | художественная | Златоустова М.С. | 3 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Пандора» | художественная | Златоустова М.С. | 4 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Халык гамэли ижаты һәм йолалары» | художественная | Муртазина Л.Х. | 3 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Умелые руки» | художественная | Куликовская О.М. | 3 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Оригами» | художественная | Галиуллина О.Ю. | 3 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Детский молодежный театр моды “Эстель”» | художественная | Алексеева Н.С. Чайкина В.П. Бикбова Л.Р. Садыкова Д.В. | 6 лет |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Азбука культуры» | художественная | Алексеева Н.С. Чайкина В.П. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Лаборатория моды» | художественная | Алексеева Н.С. Чайкина В.П. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Студия танца “Преображение”» | художественная | Сорокина Л.В. Мочалова Н.В. Коткова Т.В. Денискина П.В. Барташ Е.С. Хакимова И.А. | 11 лет |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Театральная студия “Колибри”» | художественная | Фахрутдинова Л.Д. | 6 лет |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Татарский театр “Нур”» | художественная | Ибятова Р.Н. | 5 лет |

| Название программы | Направленность программы | Автор программы | Срок реализации |
|---|---------------------------------|--|------------------------|
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Эстрадный вокал» | художественная | Михайлова Л.М. | 5 лет |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Студия “Калейдоскоп”» | художественная | Бурганова А.Ф. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Студия “Мозаика”» | художественная | Закирова Р.Р. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Студия “Белая ворона”» | художественная | Рафикова Э.Д. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Студия “Кисточка”» | художественная | Пичугина А.П. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Клубок» | художественная | Федорова А.А. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Мы поем» | художественная | Абушова С.С. | 1 год |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Семицвет» | художественная | Куликовская О.М. | 1 год |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Лепка» | художественная | Бикбова Л.Р. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Основы дизайна» | художественная | Маликова Г.М. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Обучение игре на гитаре» | художественная | Зиганшин Д.Ф. | 3 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Основы хореографии» | художественная | Гиниятуллина Г.Р. Коткова Т.В. | 5 лет |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Теория и история хореографического искусства» | художественная | Сорокина Л.В. Коткова Т.В. Хакимова И.А. | 3 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Театральная студия “Вдох”» | художественная | Комарова Ю.Н. | 5 лет |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Вокал» | художественная | Белоусова З.Ю. | 5 лет |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Студия современного танца “Go dance”» | художественная | Денискина П.В. | 1 год |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Студия творчества “Создатель”» | художественная | Ахмадуллина Д.В. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Эстрадное пение» | художественная | Калашникова Э.Р. | 5 лет |

| Название программы | Направленность программы | Автор программы | Срок реализации |
|--|---------------------------------|------------------------|------------------------|
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Тестопластика» | художественная | Ермашова М.В. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Обучение игре на ударной установке» | художественная | Шелепов А.Ю. | 5 лет |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Театральная студия «Маска» | художественная | Шайхутдинова Р.Ф. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Ансамбль русской песни “Ярмарка”» | художественная | Руднева А.В. | 4 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Вокальный ансамбль “Умырзая”» | художественная | Хафизова Р.М. | 4 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный солист» | художественная | Михайлова Л.М. | 6 лет |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Вокальный ансамбль “Севивон”» | художественная | Алехунова О.И. | 3 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Начальное техническое моделирование» | техническая | Загидуллин Р.И. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Студия “Самоделкин”» | техническая | Абдуллин Н.М. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Авиамоделирование» | техническая | Баймухаметов Ф.З. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Радиоэлектроника» | техническая | Баймухаметов Ф.З. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Информатика в играх и задачах» | техническая | Досаева М.Е. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Занимательная информатика» | техническая | Заляева Л.М. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Окно в природу» | естественнонаучная | Каризская Т.М. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный кинолог» | естественнонаучная | Деткина Э.А. | 5 лет |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Научное общество учащихся (НОУ) “Экология и охрана природы”» | естественнонаучная | Прохорова Л.З. | 3 года |

| Название программы | Направленность программы | Автор программы | Срок реализации |
|---|---------------------------------|------------------------------------|------------------------|
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Эко-дизайн» | естественнонаучная | Воробьева И.М. | 3 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Игровая экология» | естественнонаучная | Прохорова Л.З. | 4 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «В мире природы» | естественнонаучная | Деткина Э.А. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Краеведение» | туристско-краеведческая | Галлямова Г.Д. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Литературное краеведение» | туристско-краеведческая | Романова Л.Ю. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Спортивно-оздоровительный туризм с элементами ориентирования» | туристско-краеведческая | Романчева И.С. | 1 год |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Литературное краеведение» | туристско-краеведческая | Гибадуллина С.А., Хафизова Р.М. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Карате – от новичка до мастера» | физкультурно-спортивная | Чепанов Н.В. | 9 лет |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Карате» | физкультурно-спортивная | Чепанов Н.В. | 5 лет |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Студия спортивного бального танца “Gold”» | физкультурно-спортивная | Назарова К.О. | 7 лет |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Художественная гимнастика» | физкультурно-спортивная | Аввакумова М.С. | 4 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Шахматы» | физкультурно-спортивная | Симакова О.В. | 3 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Баскетбол» | физкультурно-спортивная | Иванов В.Н. | 3 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Волейбол» | физкультурно-спортивная | Динмухаметов Р.М. Рахимов Р.Ш. | 3 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «ВолейБОЛ» | физкультурно-спортивная | Гущина О.В. | 1 год |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Мини-гольф» | физкультурно-спортивная | Романчева И.С. | 1 год |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Мини-футбол» | физкультурно-спортивная | Баранов Г.В. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Бадминтон» | физкультурно-спортивная | Гущина О.В. | 1 год |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Футбол» | физкультурно-спортивная | Хамидуллин Д.Ф. | 1 год |

| Название программы | Направленность программы | Автор программы | Срок реализации |
|--|---------------------------------|---------------------------------|------------------------|
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Будь здоров!» | физкультурно-спортивная | Чепанов Н.В. | 1 год |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Канистерапевтическая реабилитация, социализация и адаптация и детей с ограниченными возможностями» | социально-педагогическая | Деткина Э.А. | 5 лет |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Студия юных журналистов «Логос» | социально-педагогическая | Шурхаев А.И. | 5 лет |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Живое слово» | социально-педагогическая | Лазуко Л.Н. | 3 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный инспектор дорожного движения» | социально-педагогическая | Тимофеева Т.Б. | 2 года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Я познаю себя» | социально-педагогическая | Абитова Л.М. | 1 год |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Интерактив-мастер» | социально-педагогическая | Лазуко Л.Н. | 1 год |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школа этикета» | социально-педагогическая | Басырова Г.К. | 1 год |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Литературный калейдоскоп» | социально-педагогическая | Рафикова Р.Ш. | 1 год |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «ЗнайКа» | социально-педагогическая | Ермашова М.В., Тарасова О.В. | 1 год |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «УзнайКа» | социально-педагогическая | Ермашова М.В., Тарасова О.В. | 1 год |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «ПознайКа» | социально-педагогическая | Ермашова М.В., Тарасова О.В. | 1 год |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школа юного аниматора» | социально-педагогическая | Лазуко Л.Н. | 3 года |

Программа развития Центра внешкольной работы

В концепции модернизации Российского образования определены основные направления социализации школьников: «Развивающемуся обществу нужны образованные, нравственные, предприимчивые люди, которые могут самостоятельно принимать ответственные решения в ситуации выбора, способны сотрудничать, отличаются мобильностью, динамизмом конструктивностью, облают развитым чувством ответственности за судьбу страны». Именно в условиях учреждения дополнительного образования реально выполнить социальный заказ

общества, сориентировать молодое поколение на самореализацию, обеспечить развитие личностных качеств, необходимых современному человеку

Коренные преобразования в системе образования, связанные с ее модернизацией, предполагают формирование нового сознания и новой идеологии, связанной с системным крупномасштабным государственным реформированием всей социальной сферы. Новый подход предполагает общественный заказ на новое качество образования, то есть обновление содержания образования. Понятие качества в условиях новых экономических моделей, в которые органично встроены образовательные организации, предполагает в первую очередь, *востребованность* образования.

Проблема качества образования в соответствии с требованиями инновационной экономики является главной задачей комплексной модернизации образования в России на долгие годы.

В новой редакции госпрограммы "Развитие образования" (сроки реализации 2018-2025 гг.) определены основные цели:

- качество образования
- доступность образования
- онлайн-образование.

Среди приоритетных проектов **в рамках госпрограммы наряду с созданием современной образовательной среды для школьников особой актуальностью обладает реализация проекта «Доступное дополнительное образование для детей».** Направление (подпрограмма) "Развитие дополнительного образования детей и реализация мероприятий молодежной политики" в своей процессной части включает такие ведомственные целевые программы и мероприятия, как:

- реализация образовательных программ дополнительного образования детей и мероприятия по их развитию;
- содействие развитию дополнительного образования и социализации детей;
- создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи;
- проведение мероприятий по содействию патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации;
- реализация механизмов молодежной политики.

Реализуемые и планируемые на 2018-2023 гг. мероприятия Программы развития «ПРОФЕС-ЦЕНТР» основываются на концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. Одной из основных целей концепции является воспитание патриотов России, Республики Татарстан, граждан правового демократического государства, обладающих чувством национальной гордости, гражданского достоинства, любви к родному краю, народам, населяющим многонациональный и поликультурный Татарстан.

Миссия Центра проектирует видение нашего учреждения как:

Востребованный многопрофильный центр дополнительного образования с доступным качественным образованием, многообразной социокультурной деятельностью, высококвалифицированными основными педагогическими сотрудниками, усовершенствованной материально-технической базой, с развитой инфраструктурой и сетевым взаимодействием.

Главная стратегическая цель:

- создание социально-педагогических, методических, социокультурных, организационных условий, эффективных механизмов динамичного развития Центра внешкольной работы, обеспечивающих:

- социальную адаптацию обучающихся к изменяющимся условиям жизни;
- успешную социализацию детей;
- формирование готовности к самостоятельному гражданскому, нравственному, профессиональному выбору, индивидуальной творческой самореализации.

Этапы реализации программы посвящены тематике лет. И мероприятия программы отражают соответствующую тематику. В текущем учебном году лозунг Программы - «Все для Победы».

Цель программы реализуется через ряд задач, что отражается в ожидаемых результатах:

- повышение качества образования путем модернизации системы образования;
- формирование научно – педагогической команды, готовой осуществлять инновационные процессы, создавать атмосферу общественной значимости инновационных проектов;
- расширение спектра образовательных программ нового поколения с правом выбора индивидуального образовательного маршрута, в т.ч. через внедрение разноуровневых программ (общекуль-турного, углубленного, допрофессионального уровней);
- расширение возможностей для получения дополнительного образования детьми с ограниченными возможностями развития;
- сопровождение процессов социализации детей, адаптации их к жизни в обществе, воспитание культуры здорового образа жизни;
- системное отслеживание динамики качества дополнительного образования учащихся, результативности учебно-воспитательного процесса, уровня ресурсного, научно-методического обеспечения, управления для сохранения и развития конкурентоспособности учреждения на рынке образовательных услуг;
- совершенствование и развитие учебно-материальной базы.
- сохранение единого образовательного пространства на основе интеграции основного и дополнительного образования;
- обеспечение гражданского становления личности на основе развития разнообразных форм детских организаций и объединений;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- обобщение перспективного педагогического опыта, внедрение передового опыта в практику;
- педагогическое взаимодействие с социальными институтами по проблемам совершенствования педагогики дополнительного образования;
- вовлечение родителей в воспитательный процесс с целью создания условий для саморазвития ребенка как личности;

Основные направления Программы развития:

- Обновление содержания образования;
- Организация системы поддержки талантливых детей;
- Создание условий для повышения профессиональной компетентности современного педагога, развитие его потенциала;
- Создание современной инфраструктуры учреждения;
- Создание здоровьесберегающей и здоровьесформирующей среды учреждения.
- Создание условий для профессионального самоопределения обучающихся и базовых предпосылок для получения ими дальнейшего профессионального образования по соответствующему профилю деятельности.

В основе Программы лежит проектный метод: в Центре реализуются проекты:

- проект **«Фабрика природы»** - нравственно-экологическое воспитание стимулирует формирование направленности школьников на природоохранительную активность их экологической культуры. Экологическое воспитание как элемент в системе воспитания направлено на всестороннее развитие школьника, становление его как труженика, гражданина, разумного потребителя. При этом подчеркивается значение эстетических потребностей, оценок, отношений к природе в развитии экологической ответственности школьника;

- проект **«Мастерская здоровья»** - охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья учащихся, создание условий для обеспечения учащимся возможности

сохранения и укрепления здоровья, формирование у учащихся необходимых знаний, навыков по ведению здорового образа жизни средствами организационно-массовой деятельности;

- проект **«Диалог культур»** - создание социокультурной среды для духовно-нравственного развития личности путем реализации культурного потенциала, через профессиональную подготовку педагогов дополнительного образования к работе по поликультурному воспитанию детей посредством консультаций, семинаров, педагогических советов, практикумов, разработку комплексных и разноуровневых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по культурологическому направлению, разработку интерактивных программ по поликультурному воспитанию, расширение возможностей для участия учащихся в различного уровня конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях, трансляцию опыта работы по данному направлению через публикации в средствах массовой информации, в печатных изданиях, организацию работы с родителями учащихся по поликультурному образованию и воспитанию детей.

- проект **«Монополия талантов»** - создание единой системы выявления, развития и адресной поддержки одаренных детей в разных областях интеллектуальной и творческой деятельности в условиях социокультурного пространства Центра внешкольной работы Приволжского района г.Казани, через повышение профессиональной компетенции педагогов при введении системы работы с одаренными детьми, повышение их мотивации к работе по выявлению и поддержке одаренных детей, создание банка диагностических и развивающих методик общей и специальной одаренности, разработки комплексных, разноуровневых программ для детей с опережающим развитием, создание банка одаренных детей с дальнейшим выбором спектра возможных траекторий индивидуального развития, составление индивидуальных образовательных маршрутов, дорожных карт, стимулирование мотивации развития способностей одаренных детей, расширение возможностей для участия способных и одаренных детей в различного уровня конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях, трансляцию опыта работы с одаренными детьми через публикации в средствах массовой информации, в печатных изданиях;

- проект **«Самоопределение»** - формирование системы предпрофессионального самоопределения обучающихся с учетом возрастных особенностей, через определение профориентационного пространства в системе образовательной и воспитательной работе учреждения, изучение возрастных особенностей обучающихся на разных этапах профессионального самоопределения, создание условий для развития обучающихся, готовности к личностному и профессиональному самоопределению, разработку и апробацию ознакомительных образовательных курсов, разноуровневых, модульных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

- проект **«Семейный подряд»** - формирование системы взаимодействия родителей с педагогами для создания условий свободного и творческого развития детей, через создание условий для повышения компетентности родителей в решении педагогических, психологических и других проблем детей, стимулирования проявления в семьях здорового образа жизни, организацию, проведение и участие в спортивных, творческих мероприятиях;

- проект **«Педагогическая мастерская»** - совершенствование оригинальной матричной педагогической конструкции ЦВР, определение сущности, функций методической деятельности в учреждении, как одного из условий повышения квалификации педагогов, разработку комплекса управленческих и педагогических условий и средств обновления методической работы с целью повышения квалификации педагогических работников, отслеживание педагогического мастерства путём проведения постоянного мониторинга педагогической деятельности, диверсификацию образовательных программ (качественное обновление содержания и условий реализации образовательных программ в соответствии с уровнем развития современной науки и техники, искусства и спорта), модернизацию программного «поля» - уровневой классификации образовательных программ, организацию активного сетевого взаимодействия с внешними структурами и агентами; организацию

методической работы с педагогами-организаторами образовательных организаций, руководителями ДОО;

- проект **«Территория добра»** - проект долгосрочный, реализуется совместно с отделом социальной защиты населения Приволжского района, общественной организацией ветеранов (пенсионеров) Вахитовского и Приволжского районов, общественным благотворительным Фондом помощи детям больным лейкемией Республики Татарстан им. А.Вавиловой, Реабилитационным центром для детей и подростков с ограниченными возможностями «Солнечный» МТЗиСЗ РТ. Обучающиеся Центра совместно с педагогами в течение года проводят тематические программы, благотворительные мероприятия, социальные анимационные программы;

- инновационный гражданско-патриотический проект **«Наследники Отечества»**, направленный на создание в учреждении дополнительного образования детей социокультурной развивающей среды, способствующей эффективному воспитанию гражданско-патриотических качеств подрастающего поколения. В настоящий момент проект находится в стадии наращивания. Разрабатываются и готовятся к реализации новые тематические программы. В основе Проекта лежит личностно деятельностный подход, согласно которому учащийся выступает как активный, творческий субъект образовательной деятельности.

Инновационность проекта заключается в инициировании субъектной позиции учащихся, в предоставлении им возможностей гражданско-патриотического самоопределения средствами интериоризации культурно-исторического духовного наследия народов России и Татарстана в условиях специально смоделированной культурно-развивающей среды учреждения дополнительного образования.

Цель проекта: создание на базе Центра внешкольной работы Приволжского района г. Казани интерактивной социокультурной развивающей среды гражданско-патриотической направленности, обеспечивающей формирование у учащихся опыта освоения историко-культурного наследия России и Татарстана, а также становление личности, обладающей позитивными ценностями и качествами, способной проявить их в созидательном процессе в интересах Отечества.

Задачи проекта:

- интеграция потенциала образовательных организаций общего и дополнительного образования Вахитовского и Приволжского районов в процесс реализации инновационных подходов к организации гражданско-патриотического воспитания;

- проектирование социокультурной развивающей среды Центра внешкольной работы путем разработки интерактивных развивающих и анимационных программ;

- актуализация воспитательного потенциала реализуемых образовательных программ ЦВР в содержательном и организационно-методическом аспектах;

- совершенствование профессиональной подготовки педагогов к реализации задач патриотического воспитания учащихся в инновационных интерактивных формах;

- организация сетевого взаимодействия образовательных организаций общего и дополнительного образования Вахитовского и Приволжского районов, а также других социальных партнеров по вовлечению учащихся образовательных учреждений в интерактивные формы образовательной и массово-досуговой деятельности ЦВР.

IV. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОСНОВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
2. Конституция Российской Федерации;
3. Конституция Республики Татарстан;
4. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
5. Закон Республики Татарстан от 22.07.2013 №68-ЗРТ «Об образовании»;
6. Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
7. Распоряжение правительства РФ от 04.09.2014 г. №1726-Р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
8. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 г. №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 “Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей”»;
9. Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 20.03.2014 г. № 1465/14 «Об утверждении Модельного стандарта качества муниципальной услуги по организации предоставления дополнительного образования детей в многопрофильных организациях дополнительного образования в новой реакции»;
10. Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

V. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

| Ф.И.О. | пед. нагр. | кол-во гр. | кол-во обуч. | срок реализации прогр. | образовательная программа | | распределение групп (по г.о.) | | | | | | | распределение час/нед. (по г.о.) | | | | | | | | | | |
|----------------|------------|------------|--------------|------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|----------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|
| | | | | | наименование | предметы | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | | |
| Мигарцева Е.И. | 28 | 1 | 15 | 7 | Студия спортивного бального танца «Gold» | | 1 | | | | | | | | | 4 | | | | | | | | |
| | | 6 | 90 | 5 | Бальный танец | | 6 | | | | | | | | | | 4 | | | | | | | |
| Ханнанов М.Р. | 8 | 2 | 32 | 7 | Студия спортивного бального танца «Gold» | | 2 | | | | | | | | | | 4 | | | | | | | |
| Денискина П.В. | 20 | 5 | 75 | 5 | Основы хореографии | | 4 | 1 | | | | | | | | | 4 | 4 | | | | | | |
| | | 4 | 1 | 15 | 1 | Студия современного танца «Go Dance» | | 1 | | | | | | | | | | 4 | | | | | | |
| | | 4 | 1 | 15 | 11 | Студия танца «Преображение» | Основы хореографии | 1 | | | | | | | | | | 2 | | | | | | |
| | | | | | | | Классический танец | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | |
| | | | | | Гимнастика с элементами акробатики | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | |
| Сорокина Л.В. | 17 | 6 | 90 | 11 | Студия танца «Преображение» | Основы хореографии | 2 | 2 | 1 | | | | 1 | | | | 2 | 2 | 4 | | | | 5 | |
| Мусина А.Ф. | 8 | | | | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | 1 | | | | | | 3 |
| Варламова А.З. | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | 1 | | | | | |
| Сорокина Л.В. | 4 | 1 | 15 | 11 | Студия танца «Преображение» | Основы хореографии | | 1 | | | | | | | | | | 4 | | | | | | |
| Мусина А.Ф. | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | | | | | | |
| Мифтахова Т.И. | 2 | 1 | 15 | 11 | Студия танца «Преображение» | Основы хореографии | | 1 | | | | | | | | | | 2 | | | | | | |
| Мусина А.Ф. | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | |
| Варламова А.З. | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | |
| Мифтахова Т.И. | 13 | 4 | 60 | 11 | Студия танца «Преображение» | Основы хореографии | 2 | 1 | | 1 | | | | | | | 2 | 4 | | 5 | | | | |
| Мусина А.Ф. | 5 | | | | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | 2 | | | | | |
| Варламова А.З. | 4 | | | | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | | 1 | | | | | |
| Мифтахова Т.И. | 1 | 1 | 15 | 1 | Теория и история хореографического искусства | | 1 | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | |
| Сорокина Л.В. | 3 | 1 | 15 | 1 | Теория и история хореографического искусства | | 1 | | | | | | | | | | 3 | | | | | | | |
| Сорокина Л.В. | 4 | 2 | 30 | 1 | Теория и история хореографического | | 2 | | | | | | | | | | 2 | | | | | | | |

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Процесс обучения в Центре представляет специально организованную деятельность педагогов и обучающихся, направленную на решение задач образования, воспитания, развития личности. Основной целью процесса обучения является такая его организация, при которой создаются условия для самовыражения, саморазвития, самоопределения учащихся. Исходной позицией такого подхода является видение обучающегося не объектом, а субъектом обучения, что возможно на развитии таких личностных качеств как активность, самостоятельность, общение.

Организация учебно-воспитательного процесса в Центре характеризуется следующими особенностями:

- учащиеся приходят на занятия в свободное от основной учебы время;
- обучение организуется на добровольных началах всех сторон (дети, родители, педагоги);
- детям предоставляются возможности сочетать различные направления и формы занятий;
- допускается переход учащихся из одной группы в другую (по тематике, возрастному составу, уровню интеллектуального развития).

Продолжительность учебного года

Начало учебного года – 2 сентября 2019 года

Конец учебного года – 31 мая 2020 года

Количество учебных недель (дней) – 37 недель (260 дней)

Продолжительность учебных полугодий

| Учебные полугодия | Начало и окончание полугодия | Количество учебных недель (дней) |
|----------------------|------------------------------|----------------------------------|
| I полугодие | 02.09.2019-31.12.2019 | 17 недель (117 дней) |
| II полугодие | 09.01.2020-31.05.2020 | 20 недель (143 дня) |
| Итого за учебный год | 02.09.2019-31.05.2020 | 37 недель (260 дней) |

Регламент образовательного процесса

Занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Центра внешкольной работы и согласованному с председателем профсоюзного комитета учреждения.

Занятия проводятся в основном 2 раза в неделю по 2 часа, если иное не предусмотрено образовательной программой.

В период осенних (30.10.2019-06.11.2019), зимних (28.12.2019-08.01.2020) и весенних (23.03.2020-31.03.2020) школьных каникул занятия проводятся по расписанию, составленному на период каникул.

В период летних каникул организуется работа различной направленности для обучающихся Центра, учащихся образовательных учреждений в период работы пришкольных лагерей и для неорганизованных детей района.

Итоговая (промежуточная) аттестация обучающихся Центра внешкольной работы проводится в апреле-мае без прекращения учебного процесса, промежуточный мониторинг освоения образовательной программы проводится в декабре без прекращения учебного процесса.

Продолжительность занятий

Продолжительность занятий:

- для обучающихся школьного возраста – 45 минут

- для обучающихся дошкольного возраста – 30 минут

Перерыв между занятиями не менее 10 минут.

Регламент административных совещаний

Педагогический совет – не реже 1 раза в квартал

Методический совет – не реже 1 раза в квартал

Совещания при директоре – не реже 1 раза в месяц

Родительские собрания

Родительские собрания в объединениях проводятся не реже 2 раз в год.

Центр организует обучение в течение всего учебного года, включая каникулы, выходные и праздничные дни.

Каникулярный период регламентируется вышестоящими органами управления образованием города и отличается тем, что в эти дни педагогам рекомендуется участвовать вместе с воспитанниками в массовых мероприятиях и работать по специальному каникулярному плану.

Организация учебных занятий с обучающимися осуществляется в соответствии с расписанием занятий, где указываются учебные группы, время и продолжительность занятий, место проведения, количество часов в неделю, фамилия и имя педагога, проводящего занятие.

Расписание составляется к 14 сентября, утверждается директором Центра. В течение года расписание может корректироваться. Допускается разовый перенос занятий педагогами по согласованию с администрацией учреждения.

Расписание учебной группы указывается в годовом календарном учебном графике. Изменения в расписании отражаются в листе коррекции годового календарного учебного графика. Расписание предусматривает выработку в течение дня не более 6 учебных часов. Ответственность за выполнение расписания несет заведующий отделом.

Расписание занятий составляется с учетом возможностей педагогов, детей, занятости кабинетов и с опорой на санитарно-гигиенические нормы.

В основе организации учебно-воспитательной работы лежит взаимосвязь и взаимодействие всех структур коллектива Центра: педагогов, учащихся, родителей, администрации.

Численный состав детских групп устанавливается в соответствии нормативами наполняемости объединений, утвержденными Министерством образования Республики Татарстан для учреждений дополнительного образования детей – не менее 15 человек в одной учебной группе независимо от года обучения. В соответствии с характером деятельности, возрастом учащихся и программой деятельности учебного объединения педагоги имеют возможность, согласовав с администрацией Центра внешкольной работы, корректировать численный состав учебных групп при сохранении общей наполняемости объединения. Численный состав и время занятий группы утверждается педагогическим советом Центра.

Рабочее время педагогов исчисляется в астрономических часах. Норма работы объединения устанавливается 4 часа работы в неделю независимо от года обучения, но возможность изменения недельной учебной нагрузки остается у педагога в зависимости от учебно-тематического планирования работы объединения, возрастных, психолого-педагогических особенностей обучающихся.

Организация учебно-воспитательного процесса должна соответствовать технике безопасности и производственной санитарии.

Контроль за работой обучающихся, методика оценки их знаний, умений и навыков

Объективный и систематический контроль учебной работы обучающихся является важнейшим средством управления образовательно-воспитательным процессом, так как содействует повышению уровня преподавания, улучшению организации учебных занятий обучающихся и усилению их ответственности за качество своего труда.

Результаты контроля учебной работы обучающихся служат основанием для внесения корректив в содержание и организацию процесса обучения, а также для поощрения успешной работы лучших воспитанников, развития их творческих способностей, самостоятельности и инициативы в овладении знаниями, умениями и навыками.

В Центре применяются следующие виды контроля работы обучающихся:

- вводный, организуемый перед началом работы;
- текущий, проводимый в ходе учебного процесса;

промежуточный, проводимый в период обучения и по завершении изучаемого курса, определенных разделов;

итоговый, проводимый после завершения всей учебной программы.

Результаты контроля отражаются в отчетах педагогов.

Контроль может проводиться в следующих формах:

собеседование; тестирование; заполнение карточек ответов; контрольное упражнение; зачет; реферат; домашнее задание; защита выпускной работы; выполнение спортивных нормативов; участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях; участие в выставках, ярмарках и т.п.

Контроль имеет целью определить эффективность учебного занятия, позволить обсудить и оценить его результаты. Результаты контроля анализируются, что позволяет принимать соответствующие меры по совершенствованию учебного процесса.

Несколько раз в год проводятся смотры знаний учащихся в форме викторин, олимпиад, конкурсов, концертов, открытых занятий, что является формой оценки реализуемых образовательных программ. В то же время такие формы работы с детьми повышают их интерес к обучению. Кроме того, педагоги имеют возможность увидеть результаты своего труда, что повышает их активность и творческий поиск. Это способствует созданию хорошего психологического климата в коллективе учащихся и педагогов. Педагоги лучше понимают детей, а дети больше уважают педагогов.

Особую роль в реализации образовательной программы играет *методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса*, которое должно отражать известные положения педагогической теории и передовой практики.

В 2019-2020 учебном году педагогический коллектив Центра внешкольной работы работает по методической теме «Формирование творческих способностей и социального опыта учащихся средствами интерактивных образовательных технологий в условиях учреждения дополнительного образования».

В конце учебного года методическая работа подвергается экспертному анализу и планируется на следующий год с учетом достигнутых результатов или имеющихся недочетов с целью их корректировки.

Основные направления методического сопровождения образовательного процесса:

- Изучение, формирование и распространение результативного педагогического опыта педагогических работников ЦВР;

- Информационно-методическое сопровождение образовательного процесса;

- Создание различных видов информационно-методической продукции, способствующей распространению методических знаний (электронные пособия, видео и фото, медиатека);

- Проведение консультативных мероприятий по повышению педагогического мастерства педагогов;

- Программно-методическое обеспечение образовательного процесса;

- Организация мониторинга эффективности реализации образовательных программ (организация внешней экспертизы, систематизация форм, методов, приёмов использования ИКТ);

- Прогнозирование путей развития ЦВР, разработка предложений по повышению эффективности деятельности как учреждения в целом, так и детских творческих объединений.

Совершенствование педагогического мастерства осуществляется через различные формы:

- Курсовая подготовка;

- Участие в работе педагогических советов ЦВР;

- Школа молодого педагога;

- Семинары-практикумы;

- Круглые столы;

- Самообразование;

- Консультации по УВР;

- Наставничество.

Цель деятельности методического совета: эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов в целях повышения качества образования.

Задачи работы:

Стратегические: обновление содержания образования; развитие мотивации подрастающих поколений к познанию, творчеству и труду; формирование ценностей, мировоззрения, гражданской позиции подрастающего поколения, адаптивности к темпам социальных и технологических перемен; совершенствование учебно-методического обеспечения путем внедрения новых педагогических тенденций и практик; расширение инновационного потенциала ЦВР; развитие проектной деятельности, сетевого ведомственного и межведомственного взаимодействия; модернизация работы с родителями и инвесторами; разработка моделей оказания платных услуг, дистанционного и электронного образования.

Методические: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования; оказание методической помощи педагогам, в том числе молодым специалистам; посещение и анализ занятий педагогов; развитие уровня профессиональной компетенции педагогов; разработка индивидуального маршрута работы по теме самообразования с каждым педагогом ЦВР; оказание методической помощи аттестующимся педагогам, планирование работы с аттестующимися педагогами; формирование положительного общественного мнения о деятельности ЦВР в информационном пространстве городского, регионального и федерального уровней; подготовка и проведение педагогических советов; совершенствование организации учебно-воспитательного процесса; совершенствование системы психолого-педагогических мероприятий по выявлению и актуализации ресурсов личностного развития обучающихся; развитие научно-исследовательской деятельности педагогов.

Направления организационно-методической работы, в том числе организация контроля; информационно-методическое сопровождение деятельности педагогов и родителей; повышение квалификации и аттестация педагогических работников; изучение документации; работа с молодыми педагогами; инновационная и проектная деятельность; организация сетевого взаимодействия и социального партнерства; распространение и обобщение передового опыта педагогов ЦВР; мониторинг эффективности методической работы.

На заседаниях методического совета ЦВР утверждаются образовательные и рабочие программы, подводятся промежуточные результаты и итоги инновационной работы, анализируются итоги аттестации обучающихся и педагогов, проведение методической недели.

Научно-методическая работа в ЦВР осуществляется по следующим основным направлениям:

- *научное сопровождение* – на основе заключенных договоров с ВУЗами (КГИК, К(П)ФУ и др.), на основе научного сопровождения организуются семинары по проблемам развития дополнительного образования.

- *повышение уровня профессионального мастерства и компетентности педагогических работников Центра* включает в себя аттестацию педагогических работников, курсовую переподготовку педагогов, педагогов-организаторов и методистов, организацию и проведение семинаров стажерских площадок РЦВР, ИРО МОиН РТ для педагогических работников города.

- *информационное обеспечение* – информационная функция методической службы Центра направлена на сбор и обработку информации по проблемам методической работы, на выявление и создание банков данных по актуальным вопросам деятельности Центра. Информационно-методический фонд Центра внешкольной работы представлен в настоящее время нормативно-правовой документацией; образовательными программами: авторскими, модифицированными, экспериментальными, типовыми; методическими разработками (положения, сценарии, сборники, материалы выставок).

- *редакционно-издательская деятельность и обобщение передового опыта* – педагогические работники учреждения регулярно выступают на научно-теоретических и научно-практических конференциях международного, всероссийского, республиканского уровней, публикуют материалы своих научных и практических педагогических изысканий.

VII. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ

«Центр внешкольной работы» Приволжского района предоставляет детям образовательные услуги в их свободное время на основе добровольного выбора ими образовательной области, вида деятельности, направления и профиля программы, времени ее освоения.

Развитие системы дополнительного образования детей зависит от успешности решения целого ряда задач организационного, кадрового, материально-технического, программно-методического, психологического характера.

Организационно-педагогические условия направлены на развитие системы дополнительного образования детей в Учреждении и способствуют созданию единого воспитательного и образовательного пространства. Для этого ежегодно анализируется социокультурная ситуация, учитываются интересы и потребности детей и их родителей (законных представителей) в дополнительном образовании. Важно также учесть особенности Учреждения, его приоритетные направления работы, основные задачи, которые оно призвано решать, а также сложившиеся традиции, материально-технические и кадровые возможности.

Направления развития образования:

1. Обновление содержания образования.
2. Организация системы поддержки талантливых детей.
3. Создание условий для повышения профессиональной компетентности современного педагога, развитие его потенциала.
4. Создание современной инфраструктуры учреждения.
5. Создание здоровьесберегающей и здоровьесформирующей среды учреждения.
6. Создание условий для профессионального самоопределения обучающихся и базовых предпосылок для получения ими дальнейшего профессионального образования по соответствующему профилю деятельности.

Занятиями по программам дополнительного образования охвачены дети в возрасте от 4 до 18 лет. Каждый ребенок может заниматься в одной или нескольких группах. Однако в соответствии с СанПиН, посещение ребенком занятий более чем в 2-х объединениях (секций, студий и т.д.) не рекомендуется. Предпочтительно совмещение занятий спортивного и неспортивного профиля.

Продолжительность занятий исчисляется в академических часах – 30-45 минут.

Учебный год в объединениях дополнительного образования начинается с 1 сентября (для обучающихся 2 и последующих годов обучения) или с 10 сентября (для обучающихся 1 года обучения) и заканчивается 31 мая текущего года.

Занятия проходят в следующих формах организации образовательного процесса (в зависимости от содержания программы): индивидуальные, групповые. Виды занятий по программе определяются содержанием программы и могут предусматривать лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ.

Срок освоения программы (количество недель, месяцев, лет) определяется содержанием программы и обеспечивает возможность достижения планируемых результатов. Периодичность и продолжительность занятий определяется содержанием программы.

Прием детей в объединения осуществляется по желанию обучающихся (родителей (законных представителей)).

Обучение ведется в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом дополнительного образования.

В Учреждении созданы необходимые условия для организации дополнительного образования:

Кадровые условия направлены на профессиональный рост педагогов дополнительного образования.

Психологические условия направлены на создание комфортной обстановки, и, в частности, в рамках дополнительного образования детей, способствующей творческому и профессиональному росту педагога. Об успехах в области дополнительного образования Учреждения информируются все участники образовательных отношений.

Образовательные области и виды деятельности направлены на формирование мировоззрения детей, развитие познавательных способностей, становление мотивационных установок положительной направленности, удовлетворение самых различных их интересов в актуальных для детей и подростков сферах деятельности, что является главным целевым ориентиром Центра

Материально-техническое обеспечение Центра внешкольной работы

Центр располагается в 2-х этажном здании, расположенном по адресу: ул. Камая, 13.

Филиалов не имеет.

| № кабинета | Наименование кабинетов | номер помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации, площадь | Оборудование кабинета |
|------------|--|---|---|
| 1 | Кабинет заведующего отделом | помещение №49 общей площадью 11,4 кв.м первого этажа | 3 шкафа, 2 стола, тумба под принтер, 5 стульев, компьютер, принтер |
| 2 | Кабинет для занятий с детьми дошкольного возраста | помещение №46 общей площадью 63,0 кв.м первого этажа | 8 парт, 20 стульев, учительский стол, доска магнитная, стенка-стеллаж для дидактического материала и оборудования, диван детский |
| 2а | Кабинет для занятий с детьми дошкольного возраста | помещение №47 общей площадью 17,4 кв.м первого этажа | Стулья 20 шт., стол детский модульный из 6 частей |
| 3 | Кабинет хореографии | помещение №45 общей площадью 63,6 кв.м первого этажа | Зеркала, станки, скамейки, цифровое пиано, музыкальный центр, стулья (4 шт.), подставка под спортивные коврики, тумба для документов |
| 4 | Детская раздевалка | помещение №35 общей площадью 11 кв.м первого этажа | скамейки |
| 4а | Детская раздевалка | помещение №36 общей площадью 13 кв.м первого этажа | скамейки |
| 5 | Кабинет для занятий на ударных инструментах, театральной студии | помещение №34 общей площадью 35,3 кв.м первого этажа | Стулья 11 шт., шкафы (2 шт.), усилитель, синтезатор, стол письменный, парта, усилитель+микшерский пульт в комплекте, комплект музыкальных тарелок |
| 6 | Кабинет для занятий техническим моделированием, декоративно-прикладной | помещение №32 общей площадью 36,4 кв.м первого этажа | 8 парт, 18 стульев, учительский стол, доска магнитно-маркерная, стеллаж для дидактического материала |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| | и изобразительной деятельностью | | и оборудования, тумба |
| 7 | Костюмерная | помещение №31 общей площадью 26,2 кв.м первого этажа | Стеллаж, трюмо, шкаф, костюмы |
| 8 | Мастерская | помещение №27 общей площадью 17,1 кв.м первого этажа | Станок токарный, тиски, сверлильный станок |
| 9 | Электрошитовая | помещение №23 общей площадью 4,2 кв.м первого этажа | электроштит |
| 10 | Кладовая | помещение №26 общей площадью 5,1 кв.м первого этажа | стеллажи |
| 11 | Кабинет секретаря | помещение №14 общей площадью 12,4 кв.м первого этажа | 2 стола, 4 стула, 2 шкафа |
| 12 | Кабинет для занятий изобразительной и декоративно-прикладной деятельностью | помещение №16 общей площадью 34,1 кв.м первого этажа | 8 парт, 16 стульев, учительский стол, интерактивная доска, проектор, 1 шкаф для дидактического материала и оборудования, стеллаж, передвижной меловой доской |
| 13 | Кабинет для занятий с детьми дошкольного возраста | помещение №15 общей площадью 31,6 кв.м первого этажа | 8 парт, 20 стульев, учительский стол, доска магнитная, стенка для дидактического материала и оборудования, телевизор, видеоплеер |
| 14 | Кабинет директора | помещение №17 общей площадью 10,7 кв.м первого этажа | Стол, 7 стульев, тумба, шкаф |
| 15 | Кабинет заместителей директора по УВР | помещение №13 общей площадью 11,6 кв.м первого этажа | Стол, 3 стула, 2 шкафа, тумба, стол под музыкальное оборудование, компьютер, принтер |
| 16 | Спортивный зал | помещение №1 общей площадью 74,6 кв. м первого этажа | спортивные маты (татами), шведская стенка (4 шт.), спортивное оборудование, скамейки (7 шт.) |
| 17 | Кабинет хореографии | помещение №2 общей площадью 63,8 кв.м первого этажа | Зеркала, скамейки, тумба, подставка под спортивное оборудование, музыкальный центр |
| 18 | Кабинет хореографией и художественной гимнастикой | помещение №43 общей площадью 63,6 кв.м второго этажа | Скамейки 9 шт., подставка под спортивные коврики, пианино |
| 18а | Кабинет заведующего отделом | помещение №48 общей площадью 11,6 кв.м второго этажа | 2 стола, 2 стула, шкаф, стеллаж |
| 19 | Кабинет хореографии | помещение №42 общей | Тумба, скамейки 6 шт., |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| | | площадью 63,8 кв.м второго этажа | музыкальный центр, подставка под спортивные коврики, цифровое пиано |
| 19а | Кабинет заведующего отделом | помещение №37 общей площадью 9,6 кв.м второго этажа | 3 стола, 5 стульев, 2 шкафа, компьютер, принтер |
| 20 | Кладовая | помещение №29 общей площадью 4,5 кв.м второго этажа | Музыкальное оборудование |
| 21 | Кабинет для занятий шахматами | помещение №32 общей площадью 23,6 кв.м второго этажа | 8 шахматных столов, стулья 17 шт., доска магнитно-маркерная, доска аудиторно-маркерная поворотная, тумба |
| 22 | Кабинет для занятий вокалом | помещение №31 общей площадью 35,5 кв.м второго этажа | Стулья 15 шт., синтезатор, шкаф, микшерский пульт, акустическая система, стол письменный, столы для акустической системы |
| 23 | Кабинет для занятий вокалом | помещение №30 общей площадью 52,0 кв.м второго этажа | Стулья 8 шт., цифровое пиано, микшерский пульт с усилителем, шкаф, тумба, этажерка |
| 24 | Кабинет заместителя директора по АХЧ | помещение №28 общей площадью 8,5 кв.м второго этажа | 2 стола, 4 стула, шкаф |
| 25 | Актный зал | помещение №24 общей площадью 96,8 кв.м второго этажа | Стулья 84 шт., письменный стол, мультимедийное и музыкальное оборудование |
| 26 | Кладовая | помещение №27 общей площадью 8,3 кв.м второго этажа | стеллажи |
| 27 | Швейная мастерская | помещение №22 общей площадью 26,5 кв.м второго этажа | 6 столов, 6 стульев, 2 шкафа |
| 28 | Кабинет методистов и педагогов-организаторов | помещение №18 общей площадью 49,3 кв.м второго этажа | 8 столов, 8 стульев, 6 шкафов, 2 компьютера, МФУ, принтер |
| 29 | Кабинет для занятий изобразительной и декоративно-прикладной деятельностью | помещение №19 общей площадью 34,6 кв.м второго этажа | 9 парт, 22 стула, учительский стол, телевизор, видеоплеер, музыкальный центр, стенка-стеллаж для дидактического материала и оборудования, комод |
| 30 | Кабинет заведующего отделом | помещение №20 общей площадью 10,7 кв.м второго этажа | 2 шкафа, 3 стола, 6 стульев, ноутбук, принтер |
| 31 | Музей | помещение №17 общей площадью 17 кв.м второго этажа | Подставки под экспонаты, куклы в национальных костюмах |
| 32 | Кабинет хореографии | помещение №2 общей площадью 63,3 кв.м второго этажа | Зеркала, станки, скамейки, музыкальный центр, пианино, тумба |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 33 | Кабинет для занятий театра моды и театральной студии | помещение №1 общей площадью 63,0 кв.м второго этажа | Зеркала, 6 столов, 11 стульев, музыкальный центр, тумба, шкаф-солдатик |
| 33а | Кабинет заведующего отделом | помещение №13 общей площадью 10,9 кв.м второго этажа | Гладильная доска, швейная машина, зеркало, 2 парты, 8 стульев |
| | Туалет служебный | помещение №30 общей площадью 2,7 кв.м первого этажа | Унитаз, раковина |
| | Туалет девочек | помещение №41 общей площадью 4,6 кв.м первого этажа | 3 унитаза, 2 раковины, 1 водонагреватель |
| | Туалет для мальчиков | помещение №6 общей площадью 4,6 кв.м второго этажа | 2 унитаза, 1 биде, 1 раковина, 1 водонагреватель |
| | Гардероб | помещение №21 общей площадью 38,4 кв.м первого этажа | Вешалки 10 шт., шкаф-купе, 1 стол, 2 стула |

Администрацией Центра принимаются меры по совершенствованию материально-технической базы учреждения.

Решение задач по развитию материально-технической базы как необходимой инфраструктуры для создания хороших условий педагогам в учебно-воспитательной работе, для обучения детей, для родителей в воспитании детей, гарантирует успех нашей деятельности.

Кадровый состав Центра внешкольной работы в течение последних лет является стабильным, что положительно отражается на детских творческих коллективах. Во всех группах держится стабильный состав детей, которые успешно осваивают учебные программы и на конец учебного года имеют не только достаточный уровень знаний по выбранному профилю, но и высокий уровень познавательного интереса для продолжения обучения в будущем. Наблюдение за судьбами выпускников показывают, что даже в нынешних социально-экономических условиях они успешно адаптируются.

В Центр принимаются все обратившиеся дети, поэтому в процессе обучения учитываются особенности личности каждого ребенка. Отсюда следует необходимость применять различные методы преподавания и использовать дифференцированный подход к обучающимся в зависимости от их возможностей, потребностей, уровня развития и т.п.

Проведенный анализ показал, что в настоящее время в Центре занимается 4830 детей в 322 группах.

Педагоги стараются создать для таких детей комфортную обстановку, способствующую положительным эмоциям. Особое внимание уделяется развитию творческих способностей этих детей. Помочь растущему человеку в его развитии и становлении – главная задача, основной смысл воспитательной работы педагогов Центра.

Анализируя анкеты, проведенные среди учащихся и педагогов, можно отметить, что воспитательная работа в Центре направлена на формирование уважительного отношения к народным традициям и культуре, на воспитание любви к своему городу и отечеству. Эту работу планируется продолжить и расширить.

Наибольшее число занимающихся детей отдают предпочтение занятиям спортом, хореографией, с увлечением занимаются вокалом.

Характеристика количества обучающихся по отделам Центра представлена следующими данными:

| отдел, структурное подразделение | количество детей | % от общ. числа |
|--|-------------------------|------------------------|
| отдел декоративно-прикладной и технического творчества | 1335 | 27,6% |
| спортивно-оздоровительный отдел | 775 | 16% |
| отдел хореографии | 694 | 14,4% |
| эколого-краеведческий отдел | 565 | 11,7% |
| художественно-эстетический отдел | 771 | 16% |
| отдел методический и организационно-массовой работы | 690 | 14,3% |
| Итого | 4830 | 100% |

Сайт учреждения

В настоящее время успешно функционирует официальный сайт учреждения, размещенный в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан». Согласно статье 29 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», на сайте учреждения размещена информация, обеспечивающая информационную открытость образовательной организации:

- информация о дате создания организации, учредителях, структуре;
- информация о реализуемых образовательных программах;
- данные о педагогическом составе организации;
- информация о поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании.

Также на сайте размещены копии нормативных документов, обеспечивающих деятельность Центра внешкольной работы:

- устава учреждения;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- плана финансово-хозяйственной деятельности;
- локальных нормативных актов;
- публичных отчетов руководителя;
- документов о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг.

Помимо перечисленной информации на сайте размещается информация о конкурсах, организуемых Центром внешкольной работы и результаты проведенных конкурсов.

Информация, размещенная на сайте, поддерживается в актуальном состоянии. Систематически на сайте выкладываются новости о мероприятиях, проводимых Центром внешкольной работы, и конкурсах, в которых принимают участие сотрудники и обучающиеся.

Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в образовательной и управленческой деятельности

В Центре создана комплексная система информационного обеспечения управленческой и учебно-воспитательной деятельности, способствующая повышению качества образования и развитию информационной культуры педагогических работников. Все сотрудники учреждения владеют основами компьютерной грамотности. Знания информационно-коммуникационных технологий способствуют созданию методических материалов на традиционных и электронных носителях.

С 2012 года в учреждении внедряется информационная система «Электронное образование в Республике Татарстан». С помощью данной системы происходит формирование групп обучающихся, расписания, а также заполнение электронных журналов.

В учреждении для педагогов организована возможность доступа к сети Интернет, что позволяет им использовать в своей практике Интернет-ресурсы, размещать свои методические разработки. Все информационное пространство Центра объединено в локальную сеть.

Кроме того в Центре внешкольной работы создана и пополняется электронная база данных, состоящая из мультимедийных презентаций, видео-, аудио- и методической продукции.

VIII. ПЛАН-ГРАФИК КОНТРОЛЯ

| Сроки | Цель контроля | Содержание и объекты контроля | Критерии оценки | Вид контроля | Ответственный | Форма контроля | Аналитический материал |
|----------|--|---|---|----------------------|---|--|---------------------------------|
| Август | Готовность учебных кабинетов к началу учебного года | Прием учебных кабинетов к началу учебного года | Санитарно-эпидемиологическое состояние учебных кабинетов, эстетическое оформление, наличие инструкций по ТБ | Фронтальный обзорный | Директор, заместитель директора по АХЧ, председатель профкома | Посещение учебных кабинетов | Справка по итогам проверки |
| Сентябрь | Организация учебно-воспитательного процесса | Учебно-воспитательный процесс | Укомплектованность образовательного процесса педагогическими кадрами и распределение учебной нагрузки | Фронтальный общий | Директор, заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Распределение учебной нагрузки, комплектование объединений | Приказ |
| Сентябрь | Формирование списков обучающихся | Прием заявлений и корректировка списков обучающихся | Соответствие списков обучающихся нормативным требованиям учреждения | Фронтальный общий | Директор, заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ формирования списков обучающихся в Информационной системе «Электронное образование» | Приказ |
| Сентябрь | Информирование родителей обучающихся о режиме работы объединений, образовательных программах | Работа с родителями | Формы и методы работы с родителями | Тематический общий | Директор, заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ работы с родителями | Протоколы родительских собраний |

| Сроки | Цель контроля | Содержание и объекты контроля | Критерии оценки | Вид контроля | Ответственный | Форма контроля | Аналитический материал |
|--------------|---|--------------------------------------|---|---------------------------|---|--|---|
| Сентябрь | Оформление документов строгой отчетности | Документация | Качество и своевременность оформления документов строгой отчетности | Фронтальный общий | Директор, заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ документов строгой отчетности | Обсуждение на совещании при директоре; Справка |
| Сентябрь | Состояние подготовки аттестационных документов | Аттестация | Качество и своевременность оформления аттестационных документов | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР | Анализ аттестационных документов | Обсуждение на методическом совете |
| Сентябрь | Организация платных услуг | Платные услуги | Оформление документации по организации и предоставлению платных услуг; обеспечение педагогическими кадрами внебюджетной деятельности; комплектование объединений; | Тематический персональный | Директор, заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ организации платных услуг | Приказ |
| Сентябрь | Соответствие требованиям в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | Состояние безопасности учреждения | Состояние учреждения в соответствии с требованиями пожарной безопасности | Фронтальный общий | Директор, заместитель директора по АХЧ, председатель профкома | Анализ проведения учебно-тренировочного занятия по эвакуации обучающихся и персонала | Обсуждение на совещании при директоре |

| Сроки | Цель контроля | Содержание и объекты контроля | Критерии оценки | Вид контроля | Ответственный | Форма контроля | Аналитический материал |
|--------------|--|---|---|---------------------------|--|---|-------------------------------|
| Сентябрь | Вводная аттестация обучающихся 1 года обучения | Знания, умения, навыки обучающихся 1 года обучения | Выявление уровня развития способностей и личностных качеств обучающихся | Фронтальный общий | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Мониторинг знаний, умений, навыков обучающихся 1 года обучения | Справка |
| Сентябрь | Состояние ведения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Информационная система «Электронное образование в РТ» | Своевременность заполнения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Фронтальный общий | Заместитель директора по УВР, методист по работе с информационной системой | Анализ журналов в Информационной системе «Электронное образование» | Справка |
| Октябрь | Выполнение учебного расписания и годовых календарных учебных графиков педагогами | Учебно-воспитательный процесс | Соблюдение расписания занятий; соответствие темы занятия образовательной программе и годовому календарному учебному графику | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ выполнения учебного расписания и годовых календарных учебных графиков педагогами | Справка |
| Октябрь | Методика проведения занятий молодыми специалистами и вновь принятыми педагогами | Молодые специалисты и вновь принятые педагоги | Форма и структура занятия, уровень достижения целей и задач, педагогическая компетентность | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ методики проведения занятия | Справка |

| Сроки | Цель контроля | Содержание и объекты контроля | Критерии оценки | Вид контроля | Ответственный | Форма контроля | Аналитический материал |
|--------------|--|---|--|---------------------------|--|--|--|
| Октябрь | Состояние ведения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Информационная система «Электронное образование в РТ» | Своевременность заполнения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Фронтальный общий | Заместитель директора по УВР, методист по работе с информационной системой | Анализ журналов в Информационной системе «Электронное образование» | Справка |
| Ноябрь | Состояние готовности к педагогическому совету | Подготовка к педагогическому совету | Качество содержания материалов, презентуемых на педагогическом совете | Тематический | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ качества содержания материалов, презентуемых на педагогическом совете | Обсуждение на методическом совете |
| Ноябрь | Состояние подготовки педагогов к аттестации | Аттестация | Уровень профессиональной компетентности аттестующихся педагогических кадров | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Экспертиза профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников | Экспертное заключение |
| Ноябрь | Распространение педагогического опыта педагогов отдела декоративно-прикладного и технического творчества | Педагоги отдела декоративно-прикладного и технического творчества | Уровень профессиональной компетентности педагогов отдела декоративно-прикладного и технического творчества | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующая отделом декоративно-прикладного и технического творчества | Анализ работы педагогов отдела декоративно-прикладного и технического творчества | Обсуждение на методическом совете Справка |

| Сроки | Цель контроля | Содержание и объекты контроля | Критерии оценки | Вид контроля | Ответственный | Форма контроля | Аналитический материал |
|--------|---|---|--|---------------------------|--|--|--|
| Ноябрь | Обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса на занятиях педагогов отдела декоративно-прикладного и технического творчества | Педагоги отдела декоративно-прикладного и технического творчества | Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности на занятиях педагогов отдела декоративно-прикладного и технического творчества | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующая отделом декоративно-прикладного и технического творчества | Анализ работы педагогов отдела декоративно-прикладного и технического творчества | Справка |
| Ноябрь | Выполнение учебной нагрузки, наполняемость объединений | Учебно-воспитательный процесс | Соответствие учебной нагрузки учебному плану; соответствие фактической наполняемости объединений плановому комплектованию | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ учебно-воспитательного процесса | Обсуждение на совещании при директоре Справка |
| Ноябрь | Состояние ведения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Информационная система «Электронное образование в РТ» | Своевременность заполнения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Фронтальный общий | Заместитель директора по УВР, методист по работе с информационной системой | Анализ журналов в Информационной системе «Электронное образование» | Справка |

| Сроки | Цель контроля | Содержание и объекты контроля | Критерии оценки | Вид контроля | Ответственный | Форма контроля | Аналитический материал |
|---------|---|---|--|---------------------------|--|--|--|
| Декабрь | Выполнение годовых календарных учебных графиков педагогами | Учебно-воспитательный процесс | Соответствие темы занятия образовательной программе и годовому календарному учебному графику | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ выполнения годовых календарных учебных графиков педагогами | Справка |
| Декабрь | Распространение педагогического опыта педагогов отдела методической и организационно-массовой работы | Педагоги отдела методической и организационно-массовой работы | Уровень профессиональной компетентности педагогов отдела методической и организационно-массовой работы | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующая отделом методической и организационно-массовой работы | Анализ работы педагогов отдела методической и организационно-массовой работы | Обсуждение на методическом совете Справка |
| Декабрь | Обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса на занятиях педагогов отдела методической и организационно-массовой работы | Педагоги отдела методической и организационно-массовой работы | Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности на занятиях педагогов отдела методической и организационно-массовой работы | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующая отделом методической и организационно-массовой работы | Анализ работы педагогов отдела методической и организационно-массовой работы | Справка |
| Декабрь | Определение уровня знаний, умений, навыков обучающихся | Знания, умения, навыки обучающихся | Уровень знаний, умений и навыков обучающихся требованиям образовательных программ | Фронтальный общий | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Мониторинг знаний, умений, навыков обучающихся | Справка |

| Сроки | Цель контроля | Содержание и объекты контроля | Критерии оценки | Вид контроля | Ответственный | Форма контроля | Аналитический материал |
|---------|--|---|---|---------------------------|---|---|---------------------------------------|
| Декабрь | Формирование статистических данных по форме 1-ДО | Учебно-воспитательный процесс | Заполнение статистической отчетности в системе «Барс» | Фронтальный общий | Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ, заведующие отделами | Статистический отчет в системе «Барс» | Обсуждение на совещании при директоре |
| Декабрь | Информирование родителей об уровне освоения образовательных программ обучающимися | Работа с родителями | Формы и методы работы с родителями | Тематический общий | Директор, заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ работы с родителями | Протоколы родительских собраний |
| Декабрь | Состояние ведения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Информационная система «Электронное образование в РТ» | Своевременность заполнения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Фронтальный общий | Заместитель директора по УВР, методист по работе с информационной системой | Анализ журналов в Информационной системе «Электронное образование» | Справка |
| Январь | Сохранность контингента обучающихся 2 и более годов обучения | Учебно-воспитательный процесс | Наполняемость объединений | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ укомплектованности объединений | Справка |
| Январь | Содержание работы методических объединений | Деятельность методических объединений | Качество работы и оформления документации методических объединений | Тематический общий | Заместитель директора по УВР | Анализ качества работы и оформления документации методических объединений | Обсуждение на методическом совете |

| Сроки | Цель контроля | Содержание и объекты контроля | Критерии оценки | Вид контроля | Ответственный | Форма контроля | Аналитический материал |
|--------------|--|--|---|---------------------------|--|--|--|
| Январь | Распространение педагогического опыта педагогов эколого-краеведческого отдела | Педагоги эколого-краеведческого отдела | Уровень профессиональной компетентности педагогов эколого-краеведческого отдела | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующая эколого-краеведческого отделом | Анализ работы педагогов эколого-краеведческого отдела | Обсуждение на методическом совете Справка |
| Январь | Обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса на занятиях педагогов эколого-краеведческого отдела | Педагоги эколого-краеведческого отдела | Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности на занятиях педагогов эколого-краеведческого отдела | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующая эколого-краеведческого отделом | Анализ работы педагогов эколого-краеведческого отдела | Справка |
| Январь | Качество организации методической работы | Работа методистов | Качество работы и оформление документации методистами | Персональный | Заместитель директора по УВР, заведующая отделом методической и организационно-массовой работы | Анализ качества работы методистов | Обсуждение на методическом совете |
| Январь | Состояние готовности к педагогическому совету | Подготовка к педагогическому совету | Качество содержания материалов, презентуемых на педагогическом совете | Тематический | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ качества содержания материалов, презентуемых на педагогическом совете | Обсуждение на методическом совете |

| Сроки | Цель контроля | Содержание и объекты контроля | Критерии оценки | Вид контроля | Ответственный | Форма контроля | Аналитический материал |
|--------------|--|---|--|---------------------------|---|--|--|
| Январь | Состояние ведения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Информационная система «Электронное образование в РТ» | Своевременность заполнения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Фронтальный общий | Заместитель директора по УВР, методист по работе с информационной системой | Анализ журналов в Информационной системе «Электронное образование» | Справка |
| Февраль | Определение уровня профессиональной компетентности молодых специалистов | Молодые специалисты | Методика проведения занятий; уровень информационной, коммуникативной, кооперативной, проблемной компетенций; изучение работы по теме самообразования | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ уровня профессиональной компетентности | Справка |
| Февраль | Распространение педагогического опыта педагогов спортивно-оздоровительного отдела | Педагоги спортивно-оздоровительного отдела | Уровень профессиональной компетентности педагогов спортивно-оздоровительного отдела | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующая спортивно-оздоровительного отделом | Анализ работы педагогов спортивно-оздоровительного отдела | Обсуждение на методическом совете Справка |

| Сроки | Цель контроля | Содержание и объекты контроля | Критерии оценки | Вид контроля | Ответственный | Форма контроля | Аналитический материал |
|---------|--|---|--|---------------------------|---|--|--|
| Февраль | Обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса на занятиях педагогов спортивно-оздоровительного отдела | Педагоги спортивно-оздоровительного отдела | Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности на занятиях педагогов спортивно-оздоровительного отдела | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующая спортивно-оздоровительного отделом | Анализ работы педагогов спортивно-оздоровительного отдела | Справка |
| Февраль | Состояние ведения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Информационная система «Электронное образование в РТ» | Своевременность заполнения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Фронтальный общий | Заместитель директора по УВР, методист по работе с информационной системой | Анализ журналов в Информационной системе «Электронное образование» | Справка |
| Март | Выполнение учебной нагрузки, наполняемость объединений | Учебно-воспитательный процесс | Выполнение учебной нагрузки согласно учебному плану; соответствие фактической наполняемости объединений плановому комплектованию | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ учебно-воспитательного процесса | Обсуждение на совещании при директоре Справка |
| Март | Распространение педагогического опыта педагогов отдела хореографии | Педагоги отдела хореографии | Уровень профессиональной компетентности педагогов отдела хореографии | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующая отделом хореографии | Анализ работы педагогов отдела хореографии | Обсуждение на методическом совете Справка |

| Сроки | Цель контроля | Содержание и объекты контроля | Критерии оценки | Вид контроля | Ответственный | Форма контроля | Аналитический материал |
|--------------|---|---|---|---------------------------|--|---|-----------------------------------|
| Март | Обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса на занятиях педагогов отдела хореографии | Педагоги отдела хореографии | Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности на занятиях педагогов отдела хореографии | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующая отделом хореографии | Анализ работы педагогов отдела хореографии | Справка |
| Март | Состояние готовности к выпускным испытаниям | Учебно-воспитательный процесс | Качество подготовки методических материалов для проведения выпускных испытаний; уровень подготовленности обучающихся к выпускным испытаниям | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ подготовки методических материалов для проведения выпускных испытаний и уровня подготовленности обучающихся к выпускным испытаниям | Обсуждение на методическом совете |
| Март | Состояние ведения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Информационная система «Электронное образование в РТ» | Своевременность заполнения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Фронтальный общий | Заместитель директора по УВР, методист по работе с информационной системой | Анализ журналов в Информационной системе «Электронное образование» | Справка |
| Апрель | Сохранность контингента обучающихся 1 года обучения | Учебно-воспитательный процесс | Наполняемость объединений | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ укомплектованности объединений | Справка |

| Сроки | Цель контроля | Содержание и объекты контроля | Критерии оценки | Вид контроля | Ответственный | Форма контроля | Аналитический материал |
|--------------|---|---|--|---------------------------|---|--|--|
| Апрель | Состояние готовности к педагогическому совету | Подготовка к педагогическому совету | Качество содержания материалов, презентуемых на педагогическом совете | Тематический | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ качества содержания материалов, презентуемых на педагогическом совете | Обсуждение на методическом совете |
| Апрель | Распространение педагогического опыта педагогов художественно-эстетического отдела | Педагоги методического и художественно-эстетического отдела | Уровень профессиональной компетентности педагогов художественно-эстетического отдела | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующая художественно-эстетического отдела | Анализ работы педагогов художественно-эстетического отдела | Обсуждение на методическом совете Справка |
| Апрель | Обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса на занятиях педагогов художественно-эстетического отдела | Педагоги художественно-эстетического отдела | Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности на занятиях педагогов художественно-эстетического отдела | Тематический персональный | Заместитель директора по УВР, заведующая художественно-эстетического отдела | Анализ работы педагогов художественно-эстетического отдела | Справка |
| Апрель | Состояние ведения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Информационная система «Электронное образование в РТ» | Своевременность заполнения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Фронтальный общий | Заместитель директора по УВР, методист по работе с информационной системой | Анализ журналов в Информационной системе «Электронное образование» | Справка |

| Сроки | Цель контроля | Содержание и объекты контроля | Критерии оценки | Вид контроля | Ответственный | Форма контроля | Аналитический материал |
|--------------|--|--------------------------------------|---|---------------------|---|--|---------------------------------------|
| Май | Определение уровня знаний, умений, навыков обучающихся | Учебно-воспитательный процесс | Уровень освоения образовательных программ | Фронтальный общий | Заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Мониторинг знаний, умений, навыков обучающихся | Справка |
| Май | Качество оформления документов строгой отчетности | Документация | Качество и своевременность оформления документов строгой отчетности педагогическими работниками | Фронтальный общий | Директор, заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ документов строгой отчетности | Справка |
| Май | Формирование статистических данных для анализа работы учреждения и составления публичного отчета | Учебно-воспитательный процесс | Рейтинговые показатели эффективности деятельности учреждения | Фронтальный общий | Директор, заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ работы учреждения | Обсуждение на совещании при директоре |
| Май | Информирование родителей об уровне освоения образовательных программ обучающимися и перспективных планах | Работа с родителями | Формы и методы работы с родителями | Тематический общий | Директор, заместитель директора по УВР, заведующие отделами | Анализ работы с родителями | Протоколы родительских собраний |

| Сроки | Цель контроля | Содержание и объекты контроля | Критерии оценки | Вид контроля | Ответственный | Форма контроля | Аналитический материал |
|--------------|--|---|---|---------------------|--|--|-------------------------------|
| Май | Состояние ведения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Информационная система «Электронное образование в РТ» | Своевременность заполнения журналов в информационной системе «Электронное образование в РТ» | Фронтальный общий | Заместитель директора по УВР, методист по работе с информационной системой | Анализ журналов в Информационной системе «Электронное образование» | Справка |